**Aspirantes a MODELO DUAL TESCHI**

El **Departamento de Desarrollo Académico** de **TESCHI** te da la bienvenida al proceso de evaluación para los aspirantes que desean incorporarse al **Modelo de Educación DUAL 2025-2**

**INSTRUCCIONES PARA GENERAR ENTREVISTA con Desarrollo Académico:**

1. Haber realizado previamente tu registro en **DIRECCIÓN ACADÉMICA**. **IMPORTANTE. ÚNICAMENTE** los candidatos validados Dirección académica, podrán continuar con el proceso de aplicación de pruebas.
2. Deberás acudir al departamento de Desarrollo Académico, Edif A, 1er piso para agendar tu cita. IMPORTANTE. Esta se dará con base a la disponibilidad de los psicólogos. En cuanto llegues al departamento, acércate con los jóvenes de servicio social que están a la entrada. Ellos te registrarán y asignarán el día, horario y psicólogo con quien deberás presentarte a entrevista.
3. Los días para solicitar cita de entrevista será de lunes 4 de agosto al viernes 8 de agosto.

SIN EMBARGO, los días previstos para realizar entrevistas será a partir del martes 5 de agosto al 16 de agosto (o más según sea la demanda) Favor de respetar su día y hora asignada.

**INSTRUCCIONES PARA PRESENTARTE A LA ENTREVISTA**

1. Favor de llegar con 10 min de anticipación. SE TE SOLICITA PACIENCIA y empatía. El equipo de psicólogos procurará ser eficiente en el tiempo asignado con cada postulante. NO OBSTANTE, considera la posibilidad de que requieras ESPERAR.
2. **Deberás presentarte, con lo siguiente impreso a 2 caras:**

**Ficha de identificación:**

**pruebas psicométricas:**

**Captura de pantalla de los resultados de la prueba PF DE 16 PERSONALIDADES** <https://www.16personalities.com>

**Captura de pantalla del TEST PAPI**: <https://www.personalitieslab.com/es/test-papi>

**IMPORTANTE**. Esta 1er hoja NO SE IMPRIME, solo es de instrucciones. Debe imprimirse a 2 caras, puede ser a blanco y negro, y los resultados de las pruebas deben ser legibles y en un máximo de 3 páginas

**EVALUACIÓN PSICOMÉTRICA**

**FORMATO MODELO DUAL**

**FICHA DE IDENTIFICACIÓN**

**Nombre del Estudiante Aspirante:**

**CURP.**

**No. matrícula:**

**Programa Educativo (Carrera):**

**Semestre actual:**

**Periodo: 2024-2**

**Celular (10 dígitos):**

**WhatsApp:**

**Correo electrónico personal:**

**Domicilio:**

**Promedio:**

**Nombre de la empresa donde se va a realizar la postulación del sitema MODELO DUAL:**

En caso de ya haberte contactado con la empresa, indica:

**Nombre de la persona y puesto que ocupa en la empresa de tu interés:**

**SECCIÓN 1.**

**NOTA. Lo siguiente es para el llenado exclusivo del evaluador**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Aspecto Evaluado** | **SI** | **NO** | **Observaciones específicas.** |
| **Se presentó puntual a la entrevista.** |  |  |  |
| **Su vestimenta fue formal, acorde a la situación.** |  |  |  |
| **Presentó su documentación digital con base a las instrucciones de la guía compartida.** |  |  |  |
| **Tiene una actitud propositiva / amable / u otra, que permita fluidez y armonía durante la entrevista.** |  |  |  |
| **Se comunica eficazmente.**  |  |  |  |
| **Utiliza un lenguaje acorde y profesional.** |  |  |  |
| **Se muestra seguro. (Reconoce sus conocimientos, habilidades y competencias actuales)** |  |  |  |
| **Tiene claridad en su objetivo y propósito al incorporarse al sistema DUAL.**  |  |  |  |
| **Tiene conocimiento de la empresa de interés; y de su aporte para la misma.** |  |  |  |
| **Se identifican competencias y herramientas autodidactas para el logro de aprendizajes en el MODELO DUAL** |  |  |  |

**COMENTARIOS DEL EVALUADOR**

**SECCIÓN 2.**

**NOTA. Lo siguiente es para el llenado exclusivo del evaluador**

**Con base a las pruebas y la entrevista realizadas por los psicólogos, las siguiente son competencias blandas que te sugerimos reforzar durante tu estancia del MODELO DUAL**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **HABILIDAD BLANDA QUE MIDE LA PRUEBA PAPI** | **DESARROLLADA** | **POR DESARROLLAR** | **ALGUNA OBSERVACIÓN** |
| **Competencia para generar logros y/o ser productivo.** |  |  |  |
| **Capacidad de influir en otros** |  |  |  |
| **Competencia para ejercer Rol de lider**  |  |  |  |
| **Capacidad de protagonismo** |  |  |  |
| **Competencia de organización para el trabajo** |  |  |  |
| **Competencia de planificación** |  |  |  |
| **Competencia de Atención a los detalles** |  |  |  |
| **Competencia para seguir reglas y directrices** |  |  |  |
| **Competencia para terminar una tarea** |  |  |  |
| **Competencia de Pensamiento teórico y/o critico** |  |  |  |
| **Competencia para adaptarse a cambios** |  |  |  |
| **Competencia para pertenecer a grupos** |  |  |  |
| **Competencia para generar Cordialidad y empatía** |  |  |  |
| **Competencia para relacionarse** |  |  |  |
| **Competencia de Facilidad para tomar decisiones** |  |  |  |
|  **Competencia ser dinámico en la ejecución de una actividad o trabajo** |  |  |  |
| **Competencia comunicativa: capacidad de ser directo y/o asertivo** |  |  |  |
| **Competencia para tener contención emocional** |  |  |  |
| **Competencia para ser optimista** |  |  |  |
| **Competencia de tener compostura interior** |  |  |  |
| **Competencia para apoyar a superiores** |  |  |  |
| **Competencia para saber concentrarse en el trabajo** |  |  |  |

FIRMA DEL ENTREVISTADOR